

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 588
620137, г. Екатеринбург, ул. Боровая, 23А, тел./факс 360-09-79
E-mail: mbdou588@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ - детский сад № 588
Гурьева Г.В.
Протокол № 1 от 30. 08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ-
детский сад № 588
МБДОУ - детский сад № 588
Гурьева Г.В.



Приказ № 53 - Од от «30» 08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о музейной комнате «Русская изба»
в МБДОУ – детский сад №588

Екатеринбург, 2023

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 588
620137, г. Екатеринбург, ул. Боровая, 23А, тел./факс 360-09-79
E-mail: mbdou588@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ - детский сад № 588
_____ Гурьева Г.В.
Протокол № 1 от 30. 08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ-
детский сад № 588
МБДОУ - детский сад № 588
_____ Гурьева Г.В.

Приказ № 53 - ОД от «30» 08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о музейной комнате «Русская изба»
в МБДОУ – детский сад №588

Екатеринбург, 2023

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует работу музейной комнаты «Русская изба».

1.2. Данное положение разработано в соответствии с разработана в соответствии следующих нормативно – правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155);
 - Федеральная образовательная программа дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028);
 - Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Документы образовательной организации:

- Устав МБДОУ;
- Программа развития МБДОУ;
- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения-детский сад № 588 – (далее Программа) разработана в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

1.3. В соответствии с п. 2 ст. 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» музейная комната является учебно-методическим подразделением МБДОУ №588.

1.4. Положение о музейной комнате вступает в силу с момента его утверждения руководителем учреждения и действует бессрочно. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогических советах и принимаются на его заседании.

2. Цель деятельности музейной комнаты.

2.1. Создание условий для использования методов музейной педагогики для

углубленной работы по развитию представлений о семейных традициях, об обществе, его культурных ценностях, о государстве и принадлежности к нему.

3. Основные задачи

3.1. Обеспечить накопление, хранение и экспонирование предметов старинного быта, декоративно-прикладного искусства и их моделей.

3.2. Активизировать деятельность участников педпроцесса – педагогов, детей и родителей в собирательстве и коллекционировании предметов, имеющих историческую, культурную значимость.

3.3. Оптимизировать условия для интерактивного знакомства с предметами быта, их назначением, способами действия с ними, обычаями и традициями русского народа.

3.4. Содействовать формированию у дошкольников музейной культуры, музейной коммуникации.

3.5. Организовать систематическое пополнение экспозиции, экскурсии, досуговые мероприятия на базе мини-музея, в соответствии с перспективно-тематическим планом музейной деятельности.

3.6. Развивать более глубокие взаимосвязи между муниципальными учреждениями культуры и образования, реализующими в своей работе принципы музейной педагогики.

4. Порядок создания музейной комнаты.

4.1. Музейная комната создаётся в комнате-кабинете дошкольного учреждения.

4.2. Руководитель музейной комнаты несет ответственность за оснащение и сохранность экспонатов и назначается приказом заведующего МБДОУ №588

4.3 Экспозиция мини-музея обновляется по мере необходимости. На базе музейной комнаты могут проводиться тематические выставки, оформляться коллекции. Тематика выставок, коллекций определяется перспективно-тематическим планом музейной деятельности.

5. Организация работы музейной комнаты

5.1 Работа в музейной комнате проводится с детьми младшего, среднего и старшего дошкольного возраста в блоке непосредственно образовательной деятельности, совместной деятельности педагога с детьми, культурно-массовых мероприятий.

5.2. Формы работы музейной комнаты:

- фондовая;
- поисковая;
- экспозиционная;
- познавательная.

5.3. Формы образовательной работы на базе музейной комнаты

- Коллекционирование
- Выставки
- Беседы
- Экскурсии
- Непосредственно образовательная деятельность по краеведению

- Чтение художественной литературы
- Драматизация по мотивам фольклорных произведений
- Посиделки в русской избе
- Фольклорные праздники
- Сюжетно-дидактические игры

5.4. Мероприятия на базе музейной комнаты проводятся индивидуально, с подгруппой детей или фронтально с одной возрастной группой или 2 группами при отсутствии обстоятельств, препятствующих их объединению.

5.5. Регистрация, учет музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации школьных музеев, разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

6. Права и обязанности участников музейной деятельности

6.1. Участниками музейной деятельности, осуществляемой на базе музейной комнаты являются педагоги, воспитанники и их родители.

6.2. В обязанности педагогов входит:

- организация мероприятий на базе музейной комнаты в соответствии с перспективно-тематическим планом;
- обобщать и распространять личный педагогический опыт по проблеме среди педагогов ДОУ и района;
- участвовать в работе временных творческих групп по совершенствованию условий музейной деятельности;
- предоставлять профессиональную консультативную и практическую помощь родителям (законным представителям).

6.3. Педагоги имеют право:

- использовать фондовые материалы музейной комнаты как наглядный дидактический материал в образовательной деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы музейной комнаты;
- использовать методические и дидактические разработки коллектива при обобщении личного педагогического опыта.

6.4. Воспитанники имеют право:

- использовать фондовые материалы музейной комнаты в совместной с воспитателем и самостоятельной деятельности под присмотром и контролем воспитателя;
- участвовать в мероприятиях, проводимых на базе музейной комнаты;
- участвовать в проектной деятельности, коллекционировании, оформлении выставок.

6.5. Родители (законные представители) имеют право:

- посещать мероприятия, проводимые на базе музейной комнаты;
- участвовать в организации и проведении мероприятия, проводимые на базе музейной комнаты;
- консультативную и практическую помощь педагогов ДОУ;

- входить в состав временных творческих групп по совершенствованию условий музейной деятельности;
- участвовать в проектной деятельности коллекционировании, оформлении выставок.

7. Документация

- 7.1. Положение о мини-музее «Русская изба»
- 7.2. Паспорт мини-музея «Русская изба»
- 7.3. Инвентарная книга фонда мини-музея
- 7.4. Перспективно-тематический план музейной деятельности