

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 588
620137, г. Екатеринбург, ул. Боровая, 23А, тел./факс 360-09-79
E-mail: mbdou588@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ - детский сад № 588
Гурьева Г.В.
Протокол № 1 от 31.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ-
детский сад № 588
МБДОУ - детский сад № 588
Гурьева Г.В.



Приказ № 98 - Од от 31.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о экспозициях, выставках, музейных уголках

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения – детский сад №588**

Екатеринбург, 2021

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 588
620137, г. Екатеринбург, ул. Боровая, 23А, тел./факс 360-09-79
E-mail: mbdou588@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ - детский сад № 588
_____ Гурьева Г.В.
Протокол № 1 от 30. 08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ-
детский сад № 588
МБДОУ - детский сад № 588
_____ Гурьева Г.В.

Приказ № 53 - ОД от «30» 08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о экспозициях, выставках, музейных уголках

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения – детский сад №588**

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Экспозиции, выставки, музейные уголки могут быть созданы в любом помещении детского сада, отвечающим требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности. Профиль, содержание и функции экспозиций, музейных уголков определяются годовыми задачами Учреждения, а также желаниями, интересами и потребностями воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящее Положение о экспозиции МБДОУ-детский сад № 588 г.Екатеринбург (далее – Положение) регламентирует деятельность экспозиций, музейных уголков создаваемых в муниципальном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 588 (далее – Учреждение).

1.3. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155);
- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МБДОУ;
- Программа развития МБДОУ;
- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения-детский сад № 588 – (далее Программа)

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Экспозиции, музейные уголки создаются с целью обогащения развивающего предметного пространства Учреждения, как средство формирования разносторонней личности.

2.2. Задачи:

- формировать систему ценностей ребенка, в его приобщении к историческому, культурному, природному наследию;
- воспитывать у дошкольников основы музейной культуры; создающей условия для самостоятельной исследовательской деятельности.
- способствовать воспитанию толерантности, познавательному, творческому и эмоциональному развитию.

3. Организация и деятельность экспозиций и музейных уголков

3.1. Учредительным документом экспозиции, музейного уголка является приказ о его создании и назначении лица ответственного за его организацию и функционирование.

3.2. Экспозиции, музейные уголки организуются во всех возрастных группах с учетом интересов детей, педагогов, родителей.

3.3. Экспозиции, музейные уголки систематически пополняются материалом.

На базе экспозиций, музейных уголков организуется культурно-просветительская и информационная деятельность.

4. Руководство деятельностью мини-музея

4.1. Общее руководство деятельностью музейного уголка осуществляет ответственным лицом, назначенным руководителем Учреждения.

4.2. Текущую работу музейного уголка осуществляет педагог(и)-организатор(ы), утвержденный(е) приказом заведующего.

5. Деятельность и распределение обязанностей между педагогами

5.1. Широкий спектр методов определяет неограниченный набор всевозможных приемов и форм деятельности с детьми в музейном уголке:

- НОД
- Проектная деятельности
- Досуги, праздники, развлечения, викторины, КВН, посиделки и т. д.
- Встречи с интересными людьми
- Выставки работ детей по ИЗО, ручному труду
- Экскурсии, проводимые детьми старшего возраста
- Конкурс «Юный экскурсовод»
- Театральные постановки по мотивам русских народных сказок с использованием экспонатов

5.2. Если идея экспозиции, музейного уголка возникает по инициативе детей и родителей, то главным исполнителем и куратором проекта являются воспитатели. Музыкальный руководитель помогает куратору в организации тематических праздников, семейных мероприятий. Если заранее запланированный проект мини-музея, охватывает весь коллектив ДОУ, координирующую роль выполняет заместитель заведующего по ВМР. Он обобщает предложения педагогов, детей и родителей, включает задачу создания и использования экспозиции, музейного уголка в годовой план, анализирует образовательные программы, проводит конкурсы среди групп, составляет методические рекомендации для педагогов.

6. Выбор места для экспозиции, музейного уголка

6.1. Групповое помещение. Этот вариант предоставляет возможность выстраивать материал музея постепенно, по мере получения новой информации. Воспитатель может в любое время обратиться к материалам музея. Дети группы могут в любое время по желанию рассматривать экспонаты, обсуждать их особенности, задавать вопросы педагогу, использовать некоторые экспонаты для режиссерских игр, пользоваться дидактическими играми и проводить самостоятельные исследования за

экспериментальным столиком. Экспонаты групповой экспозиции, музейного уголка могут размещаться на небольших стеллажах, в шкафчиках и на настенных полочках у входа в комнату, в спальне, в игровом уголке.

6.2. Раздевалка. Полки для экспонатов не располагать над шкафчиками для одежды, а закрепить на уровне глаз ребенка

6.3. Другие помещения. При оформлении мини-музеев в дополнительных помещениях важно учитывать специфику занятий, которые в нем проводятся. Рядом с музыкально-физкультурным залом можно выделить уголок для мини-музея мячей, музыкальных шкатулок или другого оборудования этой тематики.

6.4. Фойе. Экспонаты могут находиться на отдельных полочках, в шкафах. Часть образцов может разместиться на стенах и на потолке (если это неопасно).

6.5. Территория. К традиционным музеям такого типа относятся исторические и фольклорные экспозиции. Музей может быть представлен национальной избой, фермой (деревянные фигурки животных), избушкой Бабы Яги или лешего, ветряной или водяной мельницей, деревянными лавочками и столиками, за которыми можно пить чай из самовара, старинной утварью. Украсят музей цветочные композиции в глиняных горшках или в деревянных телегах, фигурки аистов в гнездах и ферма с домашними животными или их фигурками.

7. Делопроизводство

7.1. К документации экспозиции, музейного уголка относятся:

- Приказ о создании экспозиции, музейного уголка и ответственного лица за организацию.
- Паспорт мини-музея (Приложение 1)
- Журнал инвентаризации музейных экспонатов (Приложение 2)

8. Заключительные положения

8.1. Пунктам данного положения должны следовать все организаторы экспозиции, музейного уголка в детском саду.

8.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского сада, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.3 настоящего Положения.

8.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.