

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
- детский сад № 588

620137, город Екатеринбург, улица Боровая 23А

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 3

« 09 » сентября 2019г.



УТВЕРЖДАЮ.

Заведующий

МБДОУ - детского сада № 588

Гурьева Г.В.

Приказ № 10-00
« 10 » 01 2019г.

**Правила приема граждан на обучение по
дополнительным образовательным программам, а
также на места с оплатой стоимости обучения
физическими и (или) юридическими лицами в
МБДОУ- детский сад № 588**

Екатеринбург, 2019

1. Настоящие правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее - Правила) в МБДОУ - детский сад № 588 (далее - Учреждение).

2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» части 5 статьи 55;

- Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706;

3. Действие настоящих Правил распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан - по их личному заявлению.

6. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка; б) дата и место рождения ребёнка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

7. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

8. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

9. Прием заявлений осуществляется с 1 сентября и может осуществляться в течение всего календарного года.

10. Прием на обучение оформляется приказом заведующего Учреждения в течение 3 рабочих дней после приема документов.

11. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

12. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя; б)

место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- з) форма обучения;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

- II. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.
- III. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- IV. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- V. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.
- VI. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575775

Владелец Гурьева Галина Витальевна

Действителен с 29.06.2022 по 29.06.2023