

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
– детский сад № 588

620137, г. Екатеринбург, ул. Боровая, 23А, тел./факс 360-09-79

**E-mail: mbdou588@mail.ru**

ПРИКАЗ

от 30.08.2021.

№ 92 - ОД

О проведении смотра готовности групп  
к новому 2020-2021 учебному году

В соответствии с годовым планом работы МБДОУ на 2021-2022 учебный год, а также в целях контроля подготовки к учебному году  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о смотре готовности групп к новому учебному году.
2. Провести смотр 3 сентября 2021 года.
3. Включить в состав рабочей группы: заместителя заведующего по ВМР Ловкову О.М., заместителя заведующего по АХЧ Квашко Н.М., члена первичной профсоюзной организации Алябину Е.В..
4. Заместителю заведующего по ВМР обеспечить информационное сопровождение смотра.
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ \_\_\_\_\_

Гурьева Г.В.

Ознакомлены:

Заместитель заведующего по ВМР \_\_\_\_\_

Ловкова О.М.

Заместителя заведующего по АХЧ \_\_\_\_\_

Квашко Н.М.

Воспитатель \_\_\_\_\_

Алябина Е.В.



## ПРИКАЗ

01.09.2021 г.

№ 94 - ОД

### «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность»

В целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников МБДОУ, в соответствии с требованиями противопожарного режима в детском саду

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима в детском саду **заместителя заведующего по АХЧ Квашко Н.М.**
2. **Ответственному за пожарную безопасность Квашко Н.М.**
  - осуществлять ежедневный контроль за соблюдением противопожарного режима всеми работниками, воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников, принимать меры по устранению выявленных недостатков его реализации;
  - проводить с работниками вводный и текущий инструктаж по пожарной безопасности согласно установленным срокам с ведением соответствующей документации;
  - проводить не реже одного раза в полугодие практическое занятие по отработке плана эвакуации воспитанников и работников при пожаре;
  - ежедневно проверять наличие и состояние средств пожаротушения, исправность телефонной сети, дежурного освещения и пожарной сигнализации;
  - следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов;
  - обеспечить своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Госпожнадзора (предписаний).
3. Назначить **ответственными за пожарную безопасность отдельных помещений:**
  - Медицинского блока – медицинской сестре ДГБ № 13 - Рисс С.В.
  - Методического кабинета – заместителя заведующей по ВМР - Ловкову О.М.
  - Музыкального зала - музыкального руководителя Яночкину Т.Б., Мочалову О.Н.
  - Пищеблока – повара – Рудакову Л.О., Новоселову М.А.
  - Прачечной – рабочей по стирке и ремонту спецодежды – Балыбердину Н.В.
  - Кабинета кастелянши, мягкого склада - кастелянши Ивановой Л.А.
  - Кабинета заведующей – заведующую - Гурьеву Г.В.,
  - Складских помещений – зам. заведующей по АХЧ - Квашко Н.М.

- Кабинет делопроизводителя – делопроизводителя – Сорокину А.С.  
- Групповых комнат, спален – воспитателей групп Зуеву Е.Р., -  
Афанасьеву М.В., Булатову Т.А., Степанову Т.А., Заикину М.С.,  
Волошину И.А., Алябину Е.В., Шабарову М.А., Попову Е.С., Сухачеву  
А.А., Гегель О.Л., Шарафиеву Е.Е., Маурову С.В., Огородникову И.А., Резкову  
А.В.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ



Гурьева Г.В.

С приказом ознакомлены:

1. Квашко Н.М. \_\_\_\_\_
2. Ловкова О.М. \_\_\_\_\_
3. Рисс С.В. \_\_\_\_\_
4. Зуева Е.Р. \_\_\_\_\_
5. Афанасьева М.В. \_\_\_\_\_
6. Булатова Т.А. \_\_\_\_\_
7. Попова Е.С. \_\_\_\_\_
8. Алябина Е.В. \_\_\_\_\_
9. Шарафиева Е.Е. \_\_\_\_\_
10. Резкова А.В. \_\_\_\_\_
11. Гегель О.Л. \_\_\_\_\_
12. Шабарова М.А. \_\_\_\_\_
13. Волошина И.А. \_\_\_\_\_
14. Маурова С.В. \_\_\_\_\_
16. Степанова Т.А. \_\_\_\_\_
17. Рудакова Л.О. \_\_\_\_\_
18. Заикина М.С. \_\_\_\_\_
19. Сорокина А.С. \_\_\_\_\_
20. Балыбердина Н.В. \_\_\_\_\_
21. Пустовит Н.А. \_\_\_\_\_
22. Яночкина Т.Б. \_\_\_\_\_
23. Новоселова М.А. \_\_\_\_\_
24. Мочалова О.Н. \_\_\_\_\_
25. Огородникова И.А. \_\_\_\_\_
26. Иванова Л.А. \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ детский сад № 588

Г.В. Гурьева

«01» сентября 2021 г.

Приложение к приказу № 94 от 01.09.2021

### План работы по организации пожарной безопасности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Издание приказов: - о назначении ответственного за ПБ; - создании ДПД; - установлении противопожарного режима	сентябрь	Заведующий	
2	Противопожарный инструктаж с работниками	1 раз в 6 месяцев	Ответственный за ПБ	
3	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ	постоянно	Ответственный за ПБ	
4	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора	В течении года	Заведующий, Ответственный за ПБ	
5	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в 6 месяцев	Заведующий, Ответственный за ПБ	
6	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течение года	По договору	
7	проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	В течении года	Ответственный за ПБ	
8	Техническое обслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу	1 раз в 6 месяцев	Ответственный за ПБ	
9	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	ежемесячно	Ответственный за ПБ	
10	Проверка рабочего состояния пожарной сигнализации	ежемесячно	Ответственный за ПБ	
11	Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	постоянно	Ответственный за ПБ	
12	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима	постоянно	Заведующий, Ответственный за ПБ	
13	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий	постоянно	Заведующий, Ответственный за ПБ	
14	Изучение с воспитанниками правил ПБ	постоянно	Зам.зав по ВМР воспитатели	
15	Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической детской художественной литературы по правилам ПБ	В течении года	Зам.зав ВМР, воспитатели	
16	Обучение пожарному минимуму руководителя и его заместителей	1 раз в 3 года	Зав.МБДОУ	