

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____

г. Екатеринбург

«___» _____ 2023 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад №588 (далее – МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 28 декабря 2011 года серия 66 № 002746, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Гурьевой Галины Витальевны, действующего на основании Распоряжения Главы администрации Кировского района от 31 августа 2010 года № 53 к-му, Устава МБДОУ с одной стороны

и _____,
(фамилия, имя, отчество)

родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый

в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ.

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Наименование образовательной программы : образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 588.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ — 10,5 часов (полный день).

1.6. Режим работы МБДОУ - пятидневный - с 07.30 до 18.00, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности для детей в возрасте от ___ до ___ лет.

1.8. Исполнитель осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием.

1.9. Исполнитель реализует основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учётом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), которые оформляются Приложением к настоящему Договору (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.4. Проводить педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития ребенка дошкольного возраста) для решения образовательных задач с воспитанниками группы.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ЗАКАЗЧИК _____

- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в группе в период его адаптации в МБДОУ, если присутствие Заказчика не нарушает санитарно-гигиенических требований, правил по охране жизни и здоровья детей, не мешает осуществлению образовательного процесса и режиму работы группы.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ.
- 2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.
- 2.2.9. Присутствовать на психолого-медико-педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
- 2.2.10. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 2.2.11. На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном статьёй 65 п.5 Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в порядке, утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013г. №1548-ПП.
- 2.2.11. Выбирать образовательное учреждение и форму получения образования.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, проведение санитарно-гигиенических процедур (подмывание, переодевание, высаживание на горшок и т.д.) профилактики и оздоровительных мероприятий, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды
- 2.3.10. Взаимодействовать с семьей Воспитанника для обеспечения его полноценного развития, оказывать консультативную и методическую помощь Заказчику по вопросам воспитания обучения и развития Воспитанника, квалифицированную помощь в коррекции имеющихся отклонений в развитии Воспитанника.
- 2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием, необходимым для его роста и развития по установленным нормам в соответствии с режимом дня данной возрастной группы
- 2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября каждого года.
- 2.3.13. Сохранять место за Воспитанником на период его отсутствия.
- в случае санитарно-курортного лечения, обследования;
 - на основании справки в случае его болезни;
 - на основании заявления Заказчика
- 2.3.14. Информировать Заказчика об изменении суммы родительской платы за уход и присмотр за Воспитанником в МБДОУ.
- 2.3.15. Предоставлять льготы по родительской плате с момента предоставления, соответственно оформленных справок и документов.

ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ЗАКАЗЧИК _____

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, условий настоящего Договора и иных локальных нормативных актов.
- 2.4.2. Соблюдать требования общепринятых норм поведения, уважать честь и достоинство своего ребенка, других воспитанников, их родителей и сотрудников МБДОУ.
- 2.4.3. Соблюдать режим работы МБДОУ.
- 2.4.4. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ, а так же документы для определения размера компенсации части родительской платы и перечисления её на лицевой счет Заказчика.
- 2.4.5. Информировать МБДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, в течение месяца со дня их наступления.
- 2.4.6. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.8. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.9. Не приводить ребенка в МБДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников МБДОУ.
- 2.4.10. В случае отсутствия Воспитанника в МБДОУ, информировать Исполнителя о дате выхода Воспитанника накануне, перед выходом, до 13.00 часов по телефону 360-09-79.
- 2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.12. Приводить Воспитанника в МБДОУ здоровым, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать его одеждой и обувью для проведения спортивных, музыкальных и оздоровительных мероприятий,
- 2.4.13. Лично передавать воспитателю и забирать у него Воспитанника, не передавая его лицам, не достигшим 16 — летнего возраста. Информировать (письменно) МБДОУ о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать Воспитанника.
- 2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее-родительская плата) составляет: 2940-00 рублей (две тысячи семьсот девяносто рублей). Порядок определения платы за присмотр и уход за ребёнком устанавливается Администрацией муниципального образования «город Екатеринбург» в лице Департамента образования.

Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя.

3.2 Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией. Основание - Распоряжение Управления Образования Администрации города Екатеринбурга от 21.10.2020 № 2709/46/36

3.3 Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора срок до 10 числа текущего месяца.

3.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям), предоставляется компенсация в размере не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой же платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой же платы на третьего ребенка, сто процентов такой же платы на четвертого ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ЗАКАЗЧИК _____

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях (дополнительные соглашения).

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

– детский сад № 588

620137, г. Екатеринбург, ул. Боровая, 23А

ОГРН 1106670020621

ИНН 6670300096 КПП 667001001

Р/с 03234643657010006200

Уральское ГУ Банка России УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Заведующий МБДОУ

_____ Гурьева Г.В.

ЗАКАЗЧИК

(ФИО)

Паспорт серия _____ № _____

Выдан « _____ » _____ 20__ г.

Зарегистрирован по адресу: _____

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)

Второй экземпляр договора

мною получен « _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)